

DRIFTSORGANISATION

FOR

KONTAKTOPLYSNINGER		
Virksomhed/institution	Navn	
	Adresse	
	Hoved email	
	Hoved telefonnummer	
Bygningsejer (BE)	Organisation	
	Adresse	
	Kontaktperson navn	
	Kontaktperson email	
	Mobilnummer	
Driftsansvarlig 1 (DA1)	Kontaktperson navn	
	Kontaktperson email	
	Mobilnummer	
Driftsansvarlig 2 (DA2)	Kontaktperson navn	
	Kontaktperson email	
	Mobilnummer	
Stedfortræder for driftsansvarlig	Kontaktperson navn	
	Kontaktperson email	
	Mobilnummer	

DRIFTSORGANISATIONEN'S VARETAGELSE AF BRANDMÆSSIGE OPGAVER	
Opgave	Hvem
Nødvendig instruktion, information og uddannelse af - alt fastansat personale - fast personale hos underleverandører samt - ejere - lejere - øvrige brugere, der til daglig færdes i bygningen (f.eks. kantine- og rengøringspersonale) i brandsikring og evakuering, herunder placering og brugen af brandslukningsmateriel.	
Information af - brugere/ansatte - beboere om, hvorledes de skal forholde sig til de brandtekniske installationer	
Relevante <u>driftsmæssige forhold</u> for det aktuelle bygningsafsnit efterleves	
Ophængning af relevante opslag som f.eks. - brand- og evakueringsinstruks - el-sikkerhedsattest - pladsfordelingsplaner - mv.	
Eftersyn og vedligehold af alle - installerede brandtekniske installationer - håndildslukkere, - komfortventilationsanlæg - bygningsdele	
Føring af logbøger eller logskemaer vedr. kontrol og eftersyn af - installerede brandtekniske installationer - håndildslukkere, - komfortventilationsanlæg - bygningsdele	
Instruktion af fremmed (eksternt) personale og håndværkere om relevante brandmæssige forhold i bygningen, herunder "varmt arbejde"	
Udarbejde og følge procedure ved - fejl - nedbrud - frakobling af brandsikringsanlæg (risikostyring)	
Udarbejde tilkaldeprocedurer, således at - der altid er personer til stede, som kan betjene de brandtekniske installationer og/eller - der indenfor 1 time kan tilkaldes en person som kan betjene de brandtekniske installationer	